

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ
ATA Nº. 004/2024/UFJ – CONSUNI
PROCESSO SEI 23854.003467/2024-41

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSUNI DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ
REALIZADA EM 08 DE MAIO DE 2024.

Aos oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro às treze horas e trinta e cinco minutos reuniram-se no auditório maior do Câmpus Jatobá da Universidade Federal de Jataí, sob a presidência da Prof.^a Ala Flávia Romani, Vice-Reitora da Universidade Federal de Jataí/UFJ, os membros do Consuni da Universidade Federal de Jataí: Prof. Alexandre Rodrigo Choupina Andrade Silva, Diretor do Instituto de Ciências Agrárias; Discente Alisson Luiz Diniz, Representante dos Discentes de Graduação; Prof.^a Ana Carolina Gondim Inocêncio, Pró-Reitora Adjunta Pró-Reitoria de Graduação; Prof.^a Ana Amélia Freitas Vilela, Representante dos Docentes; Discente Bento Neto Eufrásio Soares, Representante dos Discente de Graduação; Prof.^a Carolina Ribeiro Noronha de Souza, Vice-Diretora do Instituto de Biociências; Prof. Danival Vieira de Freitas, Pró-Reitor de Planejamento; Assistente em Administração, Eleuzzi Moni do Carmo, Representante Sint/IFEs; Discente Êmica Signato Carvalho, Representante dos Discentes de Graduação; Prof. Érico Douglas Vieira, Representantes dos Docentes; Prof.^a Eva Aparecida de Oliveira, Pró-Reitora de Assuntos Estudantis; Assistente em Administração Fábio Rezende Coimbra, Representante Técnicos Administrativos; Prof.^a Grazielle Alves Amaral, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas; Prof. Henrique Lima Assis, Representante dos Docentes; Prof.^a Levi Carina Terribile, Representante da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação; Prof. João Batista Pereira Cabral, Diretor do Instituto de Geografia; Bibliotecário/Documentalista Luismar de Carvalho Júnior, Representante dos Técnicos Administrativos; Secretária Executiva Marinalva de Oliveira Teixeira, Representante dos Técnicos Administrativos; Prof. Márcio Issamu Yamamoto, Órgãos Suplementares; Prof. Marcos Wagner de Souza Ribeiro, Pró-Reitor de Administração e Finanças; Prof.^a Maria José Rodrigues, Pró-Reitora de Pós-Graduação; Secretária Executiva Marinalva de Oliveira Teixeira, Representante dos Técnicos Administrativos; Assistente em Administração Michaela Andréa Bette Câmara, Representante dos Técnicos Administrativos; Prof. Murilo Borges Silva, Diretor do instituto de Ciências Humanas e Letras; Discente Nicollas Borges Peixoto, Discente de Graduação; Prof. Ricardo Alexandre Figueiredo de Matos, Representante dos Docentes; Prof.^a Sirlene Moreira Fideles, Vice-Diretora do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas; Prof.^a Suely dos Santos Silva, Diretora da Faculdade de Educação; Assistente em Administração Thalita Rodrigues Lemes Brandão, Representante Órgãos Administrativos; Prof. Thiago Borges de Oliveira, Diretor do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas; Prof.^a Valquíria Coelho Pina Paulino, Representante dos Docentes; **Justificativas de Ausência:** Chaudionor Renato da Silva; Christiano Peres Coelho; Luis Antônio Serrão Contim; Wagner Gouvêa dos Santos. Verificado o “quorum”, o Sr.^a Presidente declarou abertos os trabalhos: **Primeiro Ponto da Pauta: Informes da Presidência** – A Presidente informou que a UFJ publicou nota sua solidariedade às vítimas das inundações do RS e reiterou seu compadecimento com a situação desoladora que as pessoas estão enfrentando. A tragédia já soma 95 mortes e mais de 100 desaparecidos. Mais de 208 mil pessoas estão

fora de casa. Estão em curso ações da Andifes para angariar fundos e doações e destacou principalmente a campanha solidária coordenada pelo Igeo, Ica, com postos de arrecadação nas coordenações dos cursos destes institutos. Em seguida a Presidente manifestou em nome da Comunidade UFJ o profundo sentimento aos familiares e amigos do estudante Diego Marques Silva da Turma 9 de Medicina da UFJ, que faleceu na última segunda-feira, apresentou condolências aos colegas, professores e amigos do Diego, como gesto de respeito, propôs um minuto de silêncio pelas vítimas no Rio Grande do Sul e pelo Discente Diego. Em seguida informou que foi publicado ontem (07/05) o Edital de Consulta à Comunidade Acadêmica para escolha da Comissão Permanente de acompanhamento de questões de assédio moral, assédio sexual e discriminação na UFJ, as inscrições podem ser feitas por integrantes dos três segmentos entre 09 e 20 de maio de 2024, ela disse que a Resolução Consuni/UFJ nº 25 de 16 de dezembro de 2021 prevê a Comissão, mas ela nunca foi instituída. Prosseguindo com os informes, falou que os Relatórios da CGU apontaram que nos últimos dois anos 640 casos de assédio ocorreram nas IFES e está em andamento uma Auditoria do TCU para avaliação dos sistemas e políticas adotados pelas Instituições para promoção do combate ao assédio, de modo que a UFJ precisa avançar nestas boas práticas. Na sequência, o informe foi sobre a Posse dos Reitores(as) que ocorreu no dia 24/04 em Brasília no Auditório do Inep. Em seguida o informe sobre recursos PAC que continuam sem novidades, o Ministro da Educação mencionou na posse dos reitores que nas próximas semanas seriam divulgados informes sobre o PAC, o que ainda não ocorreu. Nos últimos meses o Reitor realizou inúmeras visitas à Câmara dos deputados e Senado e até o momento temos os seguintes compromissos firmados: Senador Vanderlan (1milhão para a usina fotovoltaica; 483 mil reais para o barracão da Engenharia Florestal; 683 mil reais para obra na parte inferior do prédio de medicina; 230 mil reais para o transformador do RU e rede de energia trifásica Zoo). Ainda: 500 mil reais do Rubens Otoni +150 mil reais do Daniel Agrobom + 600 mil reais da Flávia Moraes. Para a usina fotovoltaica mais 100 mil reais de cada um dos parlamentares citados a seguir: Zacarias Kalil, Marussa Boldrin, Jeferson Rodrigues, Ismael Alexandrino, José Nelto. A expectativa é de cerca de 4 milhões de reais em emendas para UFJ. Em seguida informou que a Coordenação do Serviço de Atenção à Saúde do Servidor convida para o Dia D de vacinação contra Influenza no dia 09/05/2024 (AMANHÃ) das 8 às 11 e da 13 às 16:30 no Auditório Maior (Jatobá). A vacina contra a Influenza será disponibilizada para todos os servidores, terceirizados e discentes. Para a vacinação deverão levar o cartão de vacina, um documento com foto e o CPF ou cartão do SUS. Informou que reconhecendo os desafios únicos que as mães enfrentam ao equilibrar suas responsabilidades acadêmicas e familiares, estamos convidando a comunidade universitária com especial destaque às mães da instituição a participarem de uma ação sobre maternidade neste mês de maio. Evento intitulado Maternidade e emancipação: UFJ pelas mães no dia 20/05 (tarde Jatobá e noite Riachuelo). Esperamos que todos possam participar e estimular a participação discente. Em seguida apresentou informes da Extensão: Após apresentação fundamentada pela PRAE houve um aumento de 14 bolsas de extensão para 30. Só poderão concorrer projetos AEC. É possível converter os projetos já existentes para AEC mediante ajustes, basta encaminhar e-mail para a PROECE solicitando orientações e a alteração no sistema. As inscrições vão até dia 30/05. Está aberto o edital para seleção de bolsistas de extensão do curso de educação física, para ampliação do projeto de ginástica artística e implementação do Projeto movimenta UFJ, com formação de

grupos de corrida, caminhada e *mountain bike* (solicitação dos discentes). Participaremos do desfile que ocorrerá no dia 31 de maio em comemoração ao aniversário da cidade e a comunidade está convidada a compor o desfile. Participaremos também da Expaja para divulgação da Universidade, em parceria com o IFG, e também contamos com a participação da comunidade acadêmica. A Expaja será entre 25 de maio e 06 de junho. PROECE informa que foram aprovados 2 projetos de formação de professores e gestores da rede pública de ensino, junto ao MEC, com recurso de 75 mil cada envolvendo professores de vários institutos, em especial a Faculdade de Educação. Ação de grande impacto nas licenciaturas e na educação da nossa Região. Parabéns aos envolvidos! Em seguida foi passado o informe sobre a realização da assembleia com os discentes no dia 06/05 na Riachuelo onde os presentes foram informados de que o RU funciona mediante terceirização para a qual se faz necessário processo licitatório. No contrato com a empresa KADEAS todas as prorrogações legais possíveis já tinham sido utilizadas, sem que um novo contrato fosse efetivado. Em 31/01, quando entramos em exercício, teve início uma força tarefa com a PRAE, a Presidente destacou a atuação da Prof.^a Cecília Bolina), PROAD, CAA e Reitoria e no final de fevereiro o contrato já estava apto para uma avaliação da Procuradoria Federal. O contrato foi publicado e o processo de pregão ocorreu no dia 18 de abril. Houve impugnações pelas empresas interessadas em participar da licitação gerando atrasos no processo. A solução encontrada para remediar o atraso foi buscar estabelecer um contrato emergencial com a atual empresa. A princípio não houve acordo, o que motivou o envio do comunicado na 4a feira dia 30/04, já que no dia 03/05 (sexta-feira) seria o último dia de funcionamento do RU. No dia 02/05 novas negociações com a Kadeas aconteceram e mediante autorização da PF a contratação emergencial foi realizada e nova nota emitida. Houve um aumento no valor (dentro da legalidade e das previsões contratuais), porém a diferença não foi transferida aos discentes e será paga com maior aporte do Recurso Pnaes. Já os visitantes tiveram um aumento de 2,50 na refeição, que passou a custar 17,50. O processo licitatório para a contratação de nova empresa responsável pelo serviço de alimentação está em andamento e muito provavelmente ocorrerá bem antes dos 6 meses cobertos pelo contrato emergencial. Só a partir daí as mudanças propostas, como café da manhã, entrega de marmitas na Riachuelo e novas formas de pagamento estarão disponíveis. Informes Comando Local de Greve TAE's – O Servidor Luismar de Carvalho Júnior fez a leitura de um documento com pauta local da categoria de TAE's UFJ, o documento consta como anexo ao processo desta ata. Falou também sobre as deliberações do comando local de greve, que estão ocorrendo ordinariamente nas sextas-feiras e extraordinariamente às terças-feiras. Em seguida os Discentes Êmica Signato Carvalho e Nicollas Borges Peixoto, convidaram a todos os discentes para participarem de uma assembleia em prol da implantação de um DCE, o evento será realizado no dia 16 de maio de 2024 ao meio dia no auditório maior do Jatobá. A Prof.^a Eva Aparecida de Oliveira informou que hoje foi publicado o resultado preliminar da bolsa de acolhida, disse que algumas bolsas foram indeferidas, e pediu que as coordenações auxiliem esses discentes que tiveram as bolsas indeferidas, a maioria devido a documentos, então que entrem com os recursos, pois podem ficar na lista de espera. Falou sobre a questão da medicina não ter conseguido se inscrever, devido ao semestre em curso 2024-1, mas eles poderão se inscrever na eventual e que a Prae seja procurada durante a construção do calendário para que os editais sejam ajustados. A Prof.^a Helga Maria Martins de Paula passou alguns informes sobre a greve de professores, disse que em Goiânia a greve foi

aprovada, em Catalão também, e que em Jataí terão uma atividade na próxima semana, tem a greve dos técnicos desde onze de março, registrou sua solidariedade aos técnicos. Disse que o comando nacional de greve foi instaurado no dia 15/04. Comentou sobre as mesas de negociações que estão abertas, falou sobre os reajustes e resposta do governo, que não foi aceita pela categoria. **Segundo Ponto da Pauta: Apreciação da Ata Consuni de 27/03/2024**, em discussão, em seguida em votação, a ata foi aprovada com o registro da unanimidade dos votos. **Terceiro Ponto da Pauta: Processo 23854.002930/2024-38 – Relatório Final – 1º Ciclo Autoavaliação Institucional – Triênio 2021 a 2023**, apresentado pelo Prof. Daniel Bartoli de Sousa, Presidente da Comissão Própria de Avaliação (CPA) UFJ, o professor fez a apresentação, que consta como anexo ao processo desta ata. **Quarto Ponto da Pauta: Processo 23854.001553/2024-10 – Apresentação do Plano de Gestão 2024-2027**, relatado pela Conselheira Alana Flávia Romani, a relatora fez a leitura do parecer; “Aos(às) Conselheiros(as) do CONSUNI e demais interessados(as), Cabe informar que o Estatuto da Universidade Federal de Jataí traz no Art. 25 as competências do Conselho Universitário. O inciso XVI atribui ao órgão a aprovação do plano de cada gestão, que deverá ser apresentado pelo(a) Reitor(a) nos primeiros noventa dias do seu mandato. Adicionalmente, o Regimento Geral da UFJ define que dentre as competências do Reitor está a submissão do Plano de Gestão de seu Reitorado ao Consuni (Art.61. inciso XVII), motivos pelos quais o processo foi encaminhado aos Conselheiros. I) Relatório - 1. Foram inseridos no processo documentos que demonstram as etapas da elaboração do Plano de Gestão 2024-2027, realizadas de forma participativa com as Pró-Reitorias e órgãos da administração sob supervisão técnica da Proplan. 2. Ficou determinado que os objetivos estratégicos fossem construídos coletivamente e refletissem o plano de campanha, os objetivos estabelecidos no PDI vigente da UFJ e os indicadores apresentados no Instrumento de avaliação Institucional do INEP/MEC (Ofício circular Proplan 0248736). 3. A Reitoria e a Proplan compilaram e ajustaram os objetivos estratégicos recebidos das Pró-Reitorias e órgãos administrativos e a Secom realizou a diagramação, com posterior encaminhamento ao Consuni 4. É o relatório. II) Análise. 5. O Plano de Gestão do Reitorado 2024 a 2028 foi elaborado com base em documentos norteadores pertinentes, como o PDI, instrumento de credenciamento institucional INEP/MEC e o Plano de campanha. 6. O formato do documento possibilita que haja interlocução com vários setores da sociedade e apresenta o Plano de Gestão de maneira clara demonstrando os vários segmentos sobre os quais a Instituição pretende atuar. 7. Os indicadores adotados contribuem para identificar, medir e descrever os aspectos relacionados aos objetivos estratégicos, de maneira a tornar possível o seu acompanhamento, conforme previsto no Plano de Gestão. 8. As ferramentas empregadas permitirão a análise de evolução da UFJ e vão ao encontro dos conceitos de sustentabilidade e governança, alinhando-se aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da ONU. III) Conclusão. 09. Como parte da Reitoria e tendo participado da elaboração do documento, acato e adoto o conteúdo do Plano de Gestão 2024-2028 (0274185) e encaminho pela aprovação. Em discussão, em seguida em votação, o parecer foi aprovado com o registro de 28 (vinte e oito) votos favoráveis e 2(duas) abstenções. **Quinto Ponto da Pauta: Processo 23854.003383/2024-16 – Apresentação do Planejamento Orçamentário UFJ/2024**, relatado pelo Conselheiro Marcos Wagner de Souza Ribeiro, o relator apresentou o Planejamento orçamentário, Planejamento de Capital, Planejamento de Custeio e Nota Técnica Nº

790/2024/CGSSIS/DICOR/CRG, toda a documentação consta como anexo ao processo desta ata. Em discussão, o Prof. Thiago Borges de Oliveira falou que o que lhe chamou a atenção foi a questão da invasão das despesas básicas na finalidade, ou seja, está comprometendo a finalidade da instituição com o funcionamento dela, então algo está errado, e isso precisa ser revisto. Disse que em relação ao ICET gostaria que fosse registrado, que da mesma forma que ocorreu com a medicina que tinha uma dotação orçamentária que foi utilizada, foi consultada e o dinheiro será devolvido, ocorreu também com o ICET que tinha uma reserva de dinheiro, não foi consultado e o valor foi gasto, ele disse que tem os relatórios, no valor de mais de dez mil reais, então gostaria de verificar a possibilidade do ICET utilizar esse valor em seus projetos, se não for neste ano, que seja no próximo, mas que possa ocorrer essa recomposição. Em seguida questionou sobre a chegada dos técnicos, e que antes foi dito que diminuiria o valor dos contratos de terceirização, que teriam que falar sobre isso, sobre avaliar à perspectiva desses contratos. O Prof. Marcos Wagner de Souza Ribeiro respondeu que quanto aos valores, serão resgatados os processos e farão os ajustes. Disse que quanto aos técnicos o projeto de bolsistas que previa o gasto de um milhão e oitocentos anual, baixou um milhão. Disse que realmente não há muitos caminhos, mas que precisam buscar caminhos para que a situação seja modificada. A Presidente solicitou prorrogação do teto para mais quinze minutos, a solicitação foi aprovada com o registro de um voto contrário. O Prof. João Batista Pereira Cabral questionou sobre investimentos na instituição, na questão de prédios, como a casa do estudante, SPA e quadra, como chegou a conclusão que deveria ser gasto nessas obras? Disse que há mais de dez anos existe o projeto de um prédio para geografia e pedagogia e até hoje não há recursos. Questionou para onde foram os técnicos que chegaram, e os terceirizados foram para onde? O Prof. Marcos Wagner de Souza Ribeiro disse que quanto aos técnicos o projeto de bolsistas que previa o gasto de um milhão e oitocentos anual, baixou um milhão. Sobre as obras, a gestão já foi diversas vezes à Sesu, e o que estava acordado foram os encaminhamentos da gestão anterior, a gestão atual somente manteve, disse que não tem informações de como o PAC acontecerá, mas não deve ser escalonado os valores todos no mesmo ano, então estava somente mantendo o que já foi acordado. A Presidente disse que os projetos e solicitações que foram levados à parlamentares, a exemplo da brinquedoteca que está sob análise de uma parlamentar, mas em breve a gestão iniciará um trabalho junto a Seinfra para que cada unidade apresente suas necessidades. Disse que tem que ser feito de forma transparente e com a colaboração de todos. Falou que o único projeto novo foi da usina fotovoltaica, que trará uma economia com a universidade. Disse que quando o professor questiona para onde foram os técnicos, houve muita dificuldade no período de transição, mas já está em andamento um estudo sobre o redimensionamento da força de trabalho. Em seguida em votação, o Planejamento Orçamentário UFJ/2024, foi aprovado com o registro da unanimidade dos votos. Nada mais havendo a tratar, a Sr.^a Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a reunião às 17:02 horas (dezessete horas e dois minutos), da qual, para constar, eu, Marinalva de Oliveira Teixeira, Secretária do Consuni, lavrei a presente ata que, lida e se achada em conforme, segue assinada pela Presidente dos trabalhos, por mim e pelos conselheiros presentes à discussão e votação.