



UNIVERSIDADE FEDERAL DE JATAÍ
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

ATA DE REUNIÃO Nº 01/2024 - PROPLAN

No dia 06 do mês de fevereiro do ano de 2024, às 14h00min, reuniram-se, via meet google, por meio do link: <https://meet.google.com/gfh-indq-rvf>, os Membros da Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Universidade Federal de Jataí (UFJ); Docentes - Daniel Bartoli de Sousa e Marcelo Borges Henriques; Técnica Administrativa em Educação - Juliana Flávia Ferreira e Silva Paranaíba e a Representante da Sociedade Civil Organizada – Wânia Soares da Silva Carvalho. Justificaram ausência: Docente - Carla Gomes Machado; Técnica Administrativa em Educação - Cinthia Alencar Pacheco e Discente – Mariana Pereira Carvalho. A reunião contou com a presença dos convidados: Pró-Reitor Adjunto de Planejamento e Orçamento (Proplan) Caio Vilela Azevedo, Docentes Marcelo Silva Freitas e Luma Tatiana Silva Castro (Proplan), Assistente em Administração Raflésia da Silva Dias Souza e a Secretária Executiva Karoline Alves de Freitas. O presidente agradeceu a presença de todos, dando início à reunião. **PONTO DE PAUTA 1: Informes.** 1- Boas-vindas à nova equipe da Proplan. Breve apresentação da equipe. 2- Visitas de reconhecimento e de renovação 2024 – previsão que os cursos de Matemática, Pedagogia, Enfermagem e Química Bacharelado sejam avaliados no 2º semestre de 2024. 3- Solicitação pela Coordenação do curso de Química Bacharelado para a apresentação dos resultados das avaliações. Agendar uma data. 4- Recredenciamento Institucional – Informação sobre a necessidade de abertura do processo de Recredenciamento Institucional em 2024 devido ao retorno da consulta sobre o marco relativo aos 5 anos de emancipação da UFJ. Marco considerado foi a Lei de criação em 2018. 5- Relato institucional. Para o processo de Recredenciamento Institucional, torna-se necessária a elaboração do Relato Institucional, documento avaliado no “Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional” do processo. 6- Apresentação da

secretaria executiva da Proplan que dará apoio às ações da CPA/UFJ. 7- E-mail da CPA/UFJ – A secretaria executiva passar a receber e acompanhar os e-mails da CPA/UFJ. **PONTO DE PAUTA 2: Aprovação da Ata – 17/2023.** Aprovado. **PONTO DE PAUTA 3: Recomposição dos membros da CPA/UFJ – Docente e Discente.** Comunicação da conversa e possível aceite do Prof. Fernando Henrique Cristovan, do curso de Química, do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas para compor a equipe da CPA/UFJ. Destacou-se que o prof. Fernando também está envolvido nas avaliações relativas à Pós-Graduação da Instituição. Quanto a representação Discente, ainda estamos sem aceite para recomposição da equipe. **PONTO DE PAUTA 4: Avaliação Institucional - Autoavaliação 2023/2 (Graduação):** Neste primeiro semestre de 2024 (calendário civil), apenas os cursos de Graduação serão avaliados. Os programas de Pós-Graduação foram avaliados no ano anterior por já estarem sincronizados os calendários acadêmico e civil. Data para a Avaliação – 19 a 29 de fevereiro de 2024. **PONTO DE PAUTA 5: Relatório TCU.** A CPA/UFJ colabora com uma parte do Relatório ao TCU. Este relatório, assim como o Relatório da CPA para o MEC, é até o dia 31/03/2024. Trata-se de um relatório com a prestação de contas das ações da Instituição, possibilitando inclusive o acompanhamento da sociedade. Neste momento está ocorrendo a Fase de coleta de dados para a confecção (SEI - 23854.000817/2024-18). A data para a CPA enviar sua colaboração para o Relatório do TCU à Proplan é dia 16/02/2024. **PONTO DE PAUTA 6: Relatório Final – e-MEC.** Agenda das atividades. Aprovação na reunião do dia 26/03/2024. Havendo a possibilidade de antecipação, convocar uma reunião extraordinária para aprovação. Após a aprovação, o Relatório será enviado à Secom (Secretaria de Comunicação) para diagramação. **PONTO DE PAUTA 7: Processamento dos dados – Metabase.** Destaca-se o auxílio fundamental do curso de Ciência da Computação, do Instituto de Ciências Exatas e Tecnológicas (ICET). A partir da parceria, a CPA/UFJ conseguiu atualizar as avaliações que estavam com pelo menos 01 ano de defasagem em relação a aplicação das avaliações. Solicitar a descrição da metodologia para o Relatório Final. **OUTROS:** Não houve.



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL BARTOLI DE SOUSA, Presidente da Comissão Própria de Avaliação - CPA**, em 06/05/2024, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Wânia Soares da Silva Carvalho, Usuário Externo**, em 07/05/2024, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA FLAVIA FERREIRA E SILVA PARANAIBA, Técnica de Laboratório**, em 10/05/2024, às 10:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO BORGES HENRIQUES, Professor do Magistério Superior**, em 13/05/2024, às 15:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º do art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.ufj.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0270181** e o código CRC **778EF523**.

Referência: Processo nº
23854.002664/2022-81

SEI nº 0270181