

Tutorial para reserva de sala: remover uma reserva temporária

Pré-requisitos para seguir o tutorial

- ☐ Estar cadastrado no sistema Sisreserva;
- ☐ Caso não esteja, preencha este formulário disponível [aqui](#).
- ☐ Estar logado no sistema [Sisreserva](#);
- ☐ Utilizar preferencialmente o navegador  [Firefox](#);
- ☐ Talvez seja necessário abrir o sisreserva apenas com janela anônima, da seguinte maneira:
- ☐ Com o atalho: Ctrl+Shift+P;
- ☐ Com o firefox aberto, clique em "**Menu**" > "**Nova Janela Anônima**".
- ☐ Ter sido atendida a solicitação de reserva de sala pelo administrador do sistema.

Passo-a-passo

Para remover uma reserva, clique no menu "**Reservas de sala**" > "**Remover reserva**":



Informe os critérios de busca. Sendo necessário informar no mínimo o "**Ano-Período**" e "**Reserva temporária**". Na "**Reserva temporária**" marque a opção "**Sim**". Em nosso exemplo, também acrescentamos a informação do "**Responsável**" para refinar a nossa busca. Em seguida, clique em "**Buscar**":

INFORME OS CRITÉRIOS DE BUSCA

☒ Ano-Período: 2019 - 4 - verã

☐ Regional: -- SELECIONAR --

☐ Campus: -- SELECIONAR --

☐ Bloco: -- SELECIONAR --

☐ Sala: -- SELECIONAR --

☐ Capacidade: 0

☐ Acessibilidade: ☒ Não ☐ Sim

☐ Finalidade da reserva/evento: ☒ Aula ☐ Palestra ☐ Evento ☐ Reunião ☐ Defesa ☐ Outro

☒ Responsável: Yasodaja

☐ Código do evento/disciplina: Ex.: ICA1234

☐ Nome do evento/disciplina:

☐ Sala com horário vago: ☐

☒ Reserva temporária: ☐ Não ☒ Sim

Escolha uma sala e clique em  **"Visualizar Horários"**:

:Selecionar Informações da Sala

SALAS ENCONTRADAS					
Nome da sala	Campus	Bloco	Capacidade	Acessibilidade	
SALA 07 - B2	RIACHUELO	CA3	40	Não	
SALA 02 - B1	RIACHUELO	CA3	40	Sim	

Clique nas setas para modificar o mês, para auxiliar a encontrar a data da reserva:

INFORMAÇÕES DA SALA DE AULA

  Data Atual **Fevereiro 2020**

A reserva está localizada no campo correspondente a 04 de fevereiro de 2020. Clique em cima da reserva para visualizar **"Informações sobre a reserva"**:

INFORMAÇÕES DA SALA DE AULA						
Data Atual		Fevereiro 2020			Mês	Semana
						Dia
Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
1:30p AUL0001 2:20p AUL0001 3:30p AUL0001 4:20p AUL0001 5:10p AUL0001 6p AUL0001	7:30a AUL0001 8:20a AUL0001 9:30a AUL0001 10:20a AUL0001 11:10a AUL0001 1:30p AUL0001 2:20p AUL0001 3:30p AUL0001 4:20p AUL0001 5:10p AUL0001 6p AUL0001					
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	1
2	3	4	5	6	7	8

Voltar Tela inicial

Será exibida a informação da reserva de sala. Clique em "**Remover reserva**".



Informações sobre a reserva

Regional:	JATAÍ
Campus:	RIACHUELO
Bloco:	CA3
Sala:	SALA 07 - B2
Capacidade:	40
Acessibilidade:	Não
Horário:	3M12345 23T123456
Motivo da reserva:	AULA
Responsável:	YASODAJA
Código do evento/disciplina:	AUL0001
Nome/descrição do evento/disciplina:	AULA
Início da reserva:	3/2/2020
Fim da reserva:	4/2/2020
Setor/Curso:	SECRETARIA DA UNID. CIENCIAS AGRARIAS

Tem certeza que deseja remover a reserva?

Remover reserva

Cancelar

Será apresentado a mensagem "**Operação realizada com sucesso.**" indicando que a reserva foi removida.

